

**ZARZĄDZENIE NR 36/15**  
**Wójta Gminy Iwkowa**  
**z dnia 05 maja 2015r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy w roku 2015 w zakresie Profilaktyki Uzależnień - Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz 594 z późn. zm), art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) w wykonaniu uchwały Nr XLV/302/14 Rady Gminy w Iwkowej z dnia 14 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2015, uchwały Nr XLV/301/14 Rady Gminy w Iwkowej z dnia 14 listopada 2014 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Iwkowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2015, zarządzam co następuje:

§1

Oglašzam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na wsparcie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w roku 2015 w zakresie Profilaktyki Uzależnień - Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii.

§2

Szczegóły konkursu określone są w ogłoszeniu, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

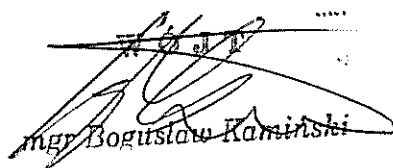
Ogłoszenie o konkursie będzie umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Iwkowej oraz na stronie internetowej [www.iwkowa.pl](http://www.iwkowa.pl).

§4

Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi w Urzędzie Gminy w Iwkowej - Jadwidze Serafin.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

  
mgr Bogusław Kamiński

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 36/15 Wójta Gminy Iwkowa  
z dnia 05 maja 2015 r.

## **WÓJT GMINY IWKOWA OGŁASZA:**

Otwarty konkurs ofert na wsparcie zadań publicznych związanych z realizacją zadań gminy w roku 2015 w zakresie:

### **I. Rodzaj zadań**

Realizacja zadań z zakresu Profilaktyki Uzależnień - "Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii".

Promocja i wspieranie przedsięwzięć profilaktycznych, informacyjnych i edukacyjnych w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców Gminy Iwkowa, w tym promocja trzeźwego i bezpiecznego sposobu spędzania wolnego czasu polegająca na organizowaniu jego alternatywnych form między innymi: imprez i zajęć o charakterze kulturalnym, turystycznym - krajoznawczym, rekreacyjnym i sportowym wraz z realizacją programu profilaktyki uzależnień.

**II. Wysokość środków publicznych** przeznaczonych na realizację zadań z zakresu Profilaktyki Uzależnień - „Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii” - 17.000,00 zł.

W roku 2014 na realizację tego rodzaju zadań publicznych udzielono organizacjom pozarządowym wsparcia finansowego w wysokości 17 000,00 zł.

**III. Termin realizacji zadań** od daty zawarcia umowy do 15 grudnia 2015 r.

### **IV. Informacje dotyczące przystąpienia do konkursu**

1. Do konkursu przystąpić mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.).

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **27 maja 2015 r. do godz. 09.00** oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego, wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) listownie (nie decyduje data stempla!) lub osobiście na adres: Urząd Gminy w Iwkowej 468, 32-861 Iwkowa w zaklejonej kopercie opisanej: Realizacja zadań z zakresu Profilaktyki Uzależnień - Przeciwdziałanie alkoholizmowi i narkomanii.

3. Otwarcie ofert oraz ocena nastąpi w dniu 27 maja 2014 r.

4. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu oraz załączyć kopię aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności.

5. Komplet dokumentów można pobrać pod adresem internetowym [www.iwkowa.pl](http://www.iwkowa.pl) lub osobiście w Urzędzie Gminy w Iwkowej pok. 16.

6. Oferta powinna zawierać między innymi:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (z uwzględnieniem wkładu własnego),
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych (wykaz kadry i uprawnienia, oraz ilość wolontariuszy) zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

7. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi w dniu 28 maja 2015 r.

8. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione oraz złożone po terminie przez podmiot uprawniony do otrzymania dotacji podlegają zwrotowi i nie są przedstawione Komisji Oceniającej do rozpatrzenia.

9. Wójt Gminy Iwkowa na podstawie opinii Zespołu Oceniającego, powołanego Zarządzeniem Wójta Gminy Iwkowa, dokona wyboru podmiotów, które otrzymają wsparcie finansowe na realizację zadań.

W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy z wyżej podanych przyczyn Wójt Gminy może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

10. Organizacje pozarządowe przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie ( Dz. U. z 2014 r. poz.1118 z późn. zm.), zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania.

11. Przy rozpatrywaniu ofert poddane ocenie będą w szczególności :

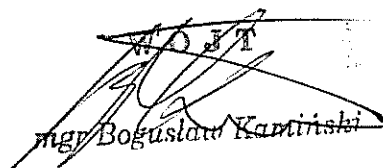
- . Adekwatność proponowanych działań do charakteru i potrzeb grupy odbiorców.
- . Profesjonalizm i doświadczenie osób zaangażowanych w przeprowadzenie działań.
- . Innowacyjność i oryginalność proponowanych działań.
- . Terminowość i prawidłowość rozliczenia dotacji w latach poprzednich.
- . Szczegółowość przygotowania budżetu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów.
- . Liczba uczestników projektu.
- . Udział pozafinansowy w realizacji projektu (np. wolontariat, wkład rzeczowy).
- . Udział środków własnych w całości przedsięwzięcia i pozyskanych z dodatkowych źródeł (sponsorzy).
- . Upowszechnienie efektów i wyników działań w formie publikacji tradycyjnej lub multimedialnej.

12. Wójt Gminy Iwkowa dokona kontroli i oceny realizacji zadań publicznych, w szczególności:

- stanu realizacji zadania,
- efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniu umowy.

Kontakt z osobą odpowiedzialną za realizację zadania: Inspektor w Urzędzie Gminy w Iwkowej  
- Jadwiga Serafin tel. 14 6844010 w. 25.

Wyniki konkursu ogłoszone zostaną poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Iwkowej, w terminie 14 dni od zakończenia postępowania konkursowego.

  
Wójt  
mgr Bogusław Kamiński